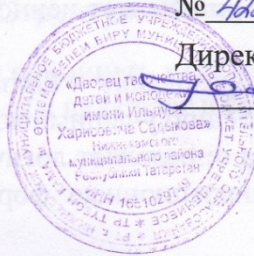


№ 124

Принято на педагогическом совете  
ДТДиМ им. И.Х. Садыкова  
Протокол № 3  
от 17.12 2018г.

Утверждено и введено в действие  
приказом по ДТДиМ им. И.Х. Садыкова  
№ 462 от 21.12.2018г.

Директор ДТДиМ им. И.Х. Садыкова  
Р.Н. Салихзянов



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о разработке и утверждения дополнительной общеразвивающей**  
**программы муниципального бюджетного учреждения дополнительного**  
**образования «Дворец творчества детей и молодежи имени И.Х.**  
**Садыкова» НМР РТ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет структуру, содержание и регламентирует порядок разработки, утверждения и реализации дополнительной общеразвивающей программы (далее - Программа).

1.2. Положение разработано в соответствии части 5 статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными актами Российской Федерации и Республики Татарстан, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи имени И.Х. Садыкова» НМР РТ (далее ДТДиМ им. И.Х. Садыкова).

1.2. Дополнительная общеразвивающая программа – нормативный документ, регламентирующий содержание и организацию образовательного процесса в объединении ДТДиМ им. И.Х. Садыкова.

1.3. При реализации дополнительных общеразвивающих программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные.

1.5. Образовательная деятельность в ДТДиМ им. И.Х. Садыкова осуществляется на русском языке - государственном языке Российской Федерации. В пределах возможностей, предоставляемых ДТДиМ им. И.Х. Садыкова, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обучающиеся имеют право на получение дополнительного образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, а также право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации. Реализация указанных прав обеспечивается с учетом мнения родителей (законных представителей) созданием необходимого числа объединений, а также условий для их функционирования.

1.6. Программа является составной частью образовательной программы ДТДиМ им. И.Х. Садыкова и призвана обеспечить целенаправленность, систематичность и последовательность в работе педагогов.

## 2. Функции и предназначение программы

### 2.1. Функции Программы:

- нормативная - Программа является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания - Программа определяет ценности и цели, для достижения которых она разработана;
- определения содержания образования - Программа фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися, а также степень их трудности;
- процессуальная - Программа определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная - Программа выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности и личностного развития учащихся.

2.2. Содержание дополнительных общеразвивающих программ определяется в рамках следующих направленностей: техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая.

2.3. Программа реализуется в полном объеме согласно учебному плану и утвержденному расписанию занятий.

### 2.4. Программа дополнительного образования детей может быть:

- по степени авторства - типовая (примерная), модифицированная, экспериментальная, авторская;
- по форме организации содержания и процесса педагогической деятельности - однопрофильная, интегрированная, комплексная, модульная.

2.5. Образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.6. Программа ежегодно обновляется с учетом развития науки, техники,

культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.7. Оформление Программы осуществляется в соответствии с настоящим Положением о дополнительной общеразвивающей программе.

### 3. Структура Программы

#### Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы

3.1. Структура Программы включает в себя следующие элементы:

- титульный лист;
- оглавление;
- пояснительная записка;
- учебный план.
- содержание программы;
- организационно-педагогические условия реализации программы;
- формы аттестации/контроля и оценочные материалы;
- список литературы;
- приложения (при необходимости).

3.2. **Титульный лист** программы – страница, предваряющая текст программы, источник идентификационной информации документа. Включает в себя следующие элементы, необходимые для заполнения:

- наименование вышестоящих органов образования (по подчиненности учреждения, организации);
- наименование образовательной организации (согласно формулировке устава ДТДиМ им. И.Х.Садыкова);
- дата и № протокола педагогического совета, рекомендовавшего Программу к реализации;
- гриф утверждения программы (с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа);
- название Программы с указанием направленности;
- адресат Программы (возраст учащихся);
- срок реализации программы;
- ФИО, должность разработчика (-ов) Программы;
- место (город, другой населенный пункт);
- год разработки Программы (Приложение 1).

3.3. **Информационная карта образовательной программы** – паспорт образовательной программы (Приложение 2).

3.4. **Оглавление** – указатель заголовков разделов программы, отражающий структуру программы и ускоряющий поиск отдельных ее частей.

3.5. **Пояснительная записка** отражает общие характеристики программы:

- направленность (профиль) программы (техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая);
- нормативно-правовое обеспечение программы – нормативно-правовые документы, которыми руководствовались авторы при разработке программы;
- актуальность программы - своевременность, современность предлагаемой программы, необходимость, соответствие потребностям времени, основным направлениям социально-экономического достижения в сфере науки, техники, искусства и культуры; соответствие государственному социальному заказу/запросам родителей и детей;
- отличительные особенности программы – характерные свойства, отличающие про-

грамму от существующих, отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие, принципы построения и методического обеспечения;

- цель и задачи программы; цель - это заранее предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться. Задачи показывают, что нужно сделать, чтобы достичь цели;

- адресат программы – примерный портрет учащегося, для которого будет актуальным обучение по данной программе - возраст детей, иные психолого-педагогические характеристики

- объем программы – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения и необходимых для освоения программы;

- формы организации образовательного процесса (индивидуальные, групповые и т.д.) и виды занятий по программе определяются содержанием программы;

- срок освоения программы определяется содержанием программы и должен обеспечить возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе; характеризует продолжительность программы – количество лет, необходимых для ее освоения;

- режим занятий – периодичность и продолжительность занятий; количество часов и занятий в неделю;

- планируемые результаты освоения программы формулируются с учетом цели и содержания программы и определяют основные знания, умения, навыки, а также компетенции, личностные, метапредметные и предметные результаты, приобретаемые учащимися в процессе изучения программы; формулируются для каждого уровня сложности (если программа разноуровневая);

- формы подведения итогов реализации программы – указать виды аттестации учащихся: начальная, промежуточная, итоговая, и формы оценки результативности.

**3.6. Учебный план** – содержит наименование разделов и тем программы, количество теоретических и практических часов и формы аттестации (контроля), оформляется в табличной форме (Приложение 3), составляется на каждый год обучения.

**3.7. Содержание программы** – должно быть направлено на достижение целей программы и планируемых результатов ее освоения; это реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей, форм контроля, соответствующих каждой теме; предусматривает разные режимы освоения материала и содержания программы, исходя из индивидуального темпа и объема освоения знаний, умений, компетенций учащимися (если программа разноуровневая).

## **Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий**

**4.1. Организационно-педагогические условия реализации программы** – реальная и доступная совокупность условий реализации программы – помещения, площадки, оборудование, приборы, информационные, методические и иные ресурсы.

**4.2. Формы аттестации / контроля** - разрабатываются и обосновываются для определения результативности усвоения программы, отражают цели и задачи программы, перечисляются согласно учебно-тематическому плану; необходимо указать, как именно эти формы аттестации / контроля позволяют выявить соответствие результатов образования поставленным целям и задачам.

**4.3. Оценочные материалы** – пакет диагностических методик, позволяющих

определить достижение учащимися планируемых результатов.

**4.4. Список литературы** – включает перечень основной и дополнительной литературы (учебные пособия, сборники упражнений (контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов), справочные пособия (словари, справочники); наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы); может быть составлен для разных участников образовательного процесса - педагогов, учащихся, родителей; оформляется в соответствии с ГОСТ к оформлению библиографических ссылок.

#### **4.5. Приложения:**

**4.5.1. Рабочая программа** – нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания дополнительной общеразвивающей программы, которая является приложением к дополнительной общеразвивающей программе и разрабатывается педагогом на текущий учебный год (Приложение 4).

**4.5.2. Цель рабочей программы** – организация и управление образовательным процессом по дополнительной общеразвивающей программе в течение учебного года в соответствии направленностью.

#### **4.5.3. Задачи рабочей программы:**

- дать представление о практической реализации дополнительной общеразвивающей программы в течение учебного года;

- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения курса дополнительного образования с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса на учебный год и контингента обучающихся.

**4.5.4. Структура рабочей программы** предусматривает пояснительную записку с указанием конкретной образовательной области, учебный план, его содержание, организационно-педагогические условия реализации программы;

- формы аттестации/контроля и оценочные материалы;

- список литературы;

- календарный учебный график учебной группы.

**4.5.5. Календарный учебный график** – это составная часть рабочей программы, содержащая комплекс основных характеристик образования и определяющая даты начала и окончания учебных периодов/этапов, количество учебных недель или дней, продолжительность каникул, сроки контрольных процедур, организованных выездов, экспедиций и т.п.; календарный учебный график является обязательным приложением к рабочей программе и составляется для каждой учебной группы (Приложение 5).

**4.5.6. Учебный план на учебный год** – аналогичен оформлению учебного плана дополнительной общеразвивающей программы, оформляется в виде сетки с указанием тем, часов, форм аттестации.

**4.5.7. Оформление титульного листа рабочей программы** аналогично титульному листу дополнительной общеразвивающей программы, без указания сроков реализации программы.

**4.5.8. Рабочие программы** рассматриваются на педагогическом совете ДТДиМ им. И.Х.Садыкова ежегодно в начале учебного года и утверждается приказом директора ДТДиМ им. И.Х.Садыкова.

## **5. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и дополнений в программу**

5.1. Разработка программ осуществляется индивидуально или коллективно.

5.2. Проектирование содержания образования осуществляется каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением образовательной области и направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

5.3. На протяжении всего периода действия программы может происходить процесс внесения корректив автором-разработчиком (авторами-разработчиками).

5.4. Педагог-разработчик программ несет ответственность за качество и полноту реализации дополнительной общеразвивающей программы, рабочей программы; объективность контроля учебных достижений учащихся.

5.5. Программа является локальным нормативным документом, поэтому она проверяется и утверждается в определенном порядке.

5.6. Внутренняя проверка – обсуждение на методическом совете ДТДиМ им. И.Х. Садыкова – это анализ качества документа, его соответствие установленным требованиям. По итогам обсуждения программа рекомендуется к утверждению на педагогическом совете ДТДиМ им. И.Х. Садыкова.

5.7. Решение о рекомендации программы к утверждению заносится в протокол педагогического совета.

5.8. Утверждение программы осуществляется приказом директора Учреждения на основании решения педагогического совета.

5.9. Утвержденная программа вносится в учебный план Учреждения и является полноценным нормативно-правовым документом детского объединения.

5.10. Все изменения и дополнения, вносимые педагогом в программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по УВР и утверждены директором ДТДиМ им. И.Х. Садыкова.

5.11. Текст набирается в текстовом редакторе шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

## **5. Требования к оформлению и утверждению рабочей программы**

### **6. Заключительные положения**

6.1. Программы, разработанные согласно настоящему Положению и используемые в ДТДиМ им. И.Х. Садыкова, являются собственностью учреждения.

6.2. Программы размещаются на официальном сайте ДТДиМ в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.3. Программы являются составной частью образовательной программы ДТДиМ им. И.Х. Садыкова.

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

Оформление титульного листа программы  
**Министерство образования и науки Республики Татарстан**  
**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования**  
**«Дворец творчества детей и молодежи имени. И.Х. Садыкова»**  
**Нижнекамского муниципального района**  
**Республики Татарстан**

Принята на заседании  
 педагогического совета  
 Протокол № \_\_\_\_\_  
 от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

«Утверждаю»  
 Директор МБУ ДО ДТДиМ  
 \_\_\_\_\_ Р.Н. Салихзянов  
 Приказ № \_\_\_\_\_  
 от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ**  
**ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА**  
**«ВОЛШЕБНАЯ КИСТОЧКА»**

*Направленность:* техническая  
*Возраст учащихся:* 10-16 лет  
*Срок реализации:* 3 года (576 часов)

**Составитель:**  
 Мягкова Ольга Ивановна,  
 педагог дополнительного образования

Нижнекамск 2019 год

Приложение 2

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

<b>1.</b>	<b>Образовательная</b>	
-----------	------------------------	--

	<b>организация</b>	
<b>2.</b>	<b>Полное название программы</b>	
<b>3.</b>	<b>Направленность программы</b>	
<b>4.</b>	<b>Сведения о разработчиках</b>	
4.1.	Ф.И.О. должность	
<b>5.</b>	<b>Сведения о программе</b>	
5.1.	Срок реализации	
5.2.	Возраст учащихся	
5.3.	Характеристика программы: - тип программы  - вид программы - принцип проектирования программы - форма организации содержания и учебного процесса	дополнительная общеразвивающая программа  общеразвивающая
5.4.	Цель программы	
<b>6.</b>	<b>Формы и методы образовательной деятельности</b>	
<b>7.</b>	<b>Формы мониторинга результативности</b>	
<b>8.</b>	<b>Результативность реализации программы</b>	
<b>9.</b>	<b>Дата утверждения и последней корректировки программы</b>	
<b>10.</b>	<b>Рецензенты</b>	

Приложение 3

**Учебный план  
дополнительной общеразвивающей программы**



№	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		Всего	Теория	Практика	
1.	Раздел 1.				
1.1.	Тема 1.1.				
1.2.	Тема 1.2.				
...	...				
2.	Раздел 2.				
2.1.	Тема 2.1.				
2.2.	Тема 2.2.				
...	...				
Итого часов					

Приложение 4

### Календарный учебный график

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения занятия	Форма занятия	Количество часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля

Приложение 5

Оформление титульного листа рабочей программы  
**Министерство образования и науки Республики Татарстан**  
**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования**  
**«Дворец творчества детей и молодежи имени. И.Х. Садыкова»**  
**Нижнекамского муниципального района**

Принята на заседании  
педагогического совета  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

«Утверждаю»  
Директор МБУ ДО ДТДиМ  
\_\_\_\_\_ Р.Н. Салихзянов  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
«ВОЛШЕБНАЯ КИСТОЧКА»**

***Направленность:*** техническая  
***Возраст учащихся:*** 10-16 лет  
1 года обучения

***Составитель:***  
Мягкова Ольга Ивановна,  
педагог дополнительного образования

Нижнекамск 2019 год

**ЛИСТ (заверитель, дела)**

в документе прошито, вложено и  
пронумеровано

**7** (симв)

(цифрами и прописью)

листов

**Директор:**



**Р. Н. Салихъязнов**

